

Antrag auf Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte für das Schuljahr _____

1. Angaben zum Schüler/in

Vorname _____	Name _____
Straße _____	
Wohnort _____	
Schule _____	Klasse _____

Ich beantrage hiermit die Ausstellung einer Ersatz-Schülersammelzeitkarte.

Bei Verlust der Schüler-Sammelzeitkarte

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00
BIC: COBADEFFXXX

- mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei)
- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 30 € wurde von mir im Linienbus* bezahlt. Der Beleg ist beigelegt
- bar

*** Nicht möglich in Bussen der Göttinger Verkehrsbetriebe**

Bei unbrauchbar gewordenen Schüler-Sammelzeitkarten

- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5 € wurden von mir auf das Konto der VSN GmbH

Commerzbank Göttingen (BLZ 260 400 30)
IBAN: DE78 2604 0030 0610 9359 00
BIC: COBADEFFXXX

- mit dem Hinweis „Ersatz-Schülersammelzeitkarte+Name“ überwiesen (Beleg liegt bei)
- Das Bearbeitungsentgelt in Höhe von 5 € wurde von mir im Linienbus* bezahlt. Der Beleg ist beigelegt
- bar

*** Nicht möglich in Bussen der Göttinger Verkehrsbetriebe**

Hinweis: Das Bearbeitungsentgelt kann bei persönlicher Abholung der Ersatzkarte in Göttingen im Info-Turm am Bahnhof / ZOB bar eingezahlt werden.
(Öffnungszeiten: Montag-Freitag 07:00 Uhr bis 17:00 Uhr)

Mir ist bekannt, dass im Falle des Wiederauffindens der in Verlust geratenen Fahrkarte das Bearbeitungsentgelt nicht erstattet wird.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

2. Bestätigung der Schule

Der Besuch der Schule wird hiermit bestätigt.

(Schulstempel, Datum, Unterschrift)

3. Bearbeitung durch VSN

ausgegeben am: _____ SSZK-Nr.: _____ Zeichen _____